

Så får du dina medarbetare att använda kvalitetssystemet i vardagen.

Skapa verkligt ägarskap och bättre användaradoption i organisationen.

[Av Pernille S. Ooms, Customer Success Team Lead på IPW](#)

Jag möter ofta företag där QA i praktiken äger kvalitetssystemet ensamt, medan resten av organisationen främst använder det i samband med revision. Det ger lägre engagemang, svagare användaradoption och mindre värde i verksamheten än systemet egentligen har potential till.

Därför har jag samlat en kort guide till er som vill skapa bredare ägarskap i hela organisationen.



Här är 4 konkreta steg för att komma igång:

1. Börja med en process

Det första steget mot bredare ägarskap är att välja ut ett område där kvalitetssystemet ska användas aktivt i praktiken. Inte hela systemet – och inte allt på en gång.

Välj en viktig process med en tydlig processägare. På det sättet blir det överskådligt att komma igång.

2. Koppla processen till arbetssituationer

Introducera processen i något som redan sker i verksamheten, till exempel i samband med:

- Onboarding
- Tavelmöten
- Avvikelser
- Uppföljning

Gör med andra ord systemet relevant i vardagen.

3. Gör värdet tydligt

Visa konkret vad processägare, ledning och organisation får ut av det:

- Processägaren: bättre överblick över arbetsflöden, avvikelser och flaskhalsar
- Ledningen: bättre underlag för prioritering, uppföljning och utveckling
- IT: bättre överblick över struktur, användning och integrationer

Skapa mening för varje roll och gör deras vinst synlig.

4. Gör det relevant för ledningen

- Använd processen och data aktivt i ledningsmöten
- Följ upp utvecklingen

Gör uppföljning till en del av verksamheten.



Undvik de klassiska misstagen

- Börja för stort
- Ägarskapet är inte tydligt
- Systemet ligger vid sidan av arbetet
- Värdet är oklart
- Ledningen använder det inte aktivt

Din snabba checklista

Använd de här fem frågorna som en snabb avstämning av om ert kvalitetssystem är på väg från en QA-ägd lösning till ett system som faktiskt används i vardagen.

- Har vi valt en konkret process?
- Har vi valt en viktig process med en tydlig processägare?
- Används processen i vardagen?
- Kan medarbetarna se värdet?
- Använder ledningen det aktivt?

Svarar du nej på bara en av frågorna, vet du exakt var du ska börja.

Kom ihåg att det viktigaste inte är att göra allt på en gång, utan att ta nästa tydliga steg utifrån där ni står.

Vill du dyka djupare i tankarna bakom guiden kan du även läsa artikeln [Är ert kvalitetssystem fortfarande QA-ägt – eller en del av vardagen?](#)

